

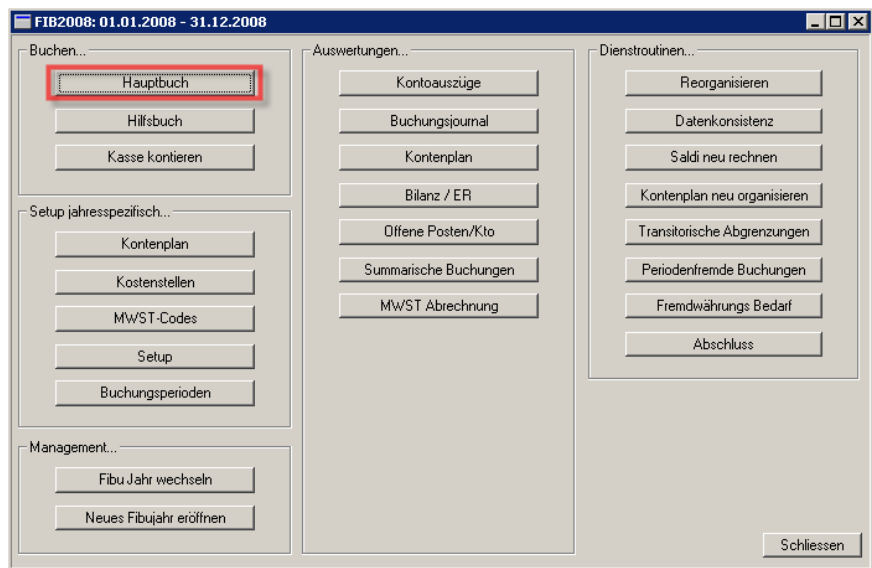
FIBU

geänderte Oberfläche
erweiterte Funktionalität

Bitte lesen Sie die nachfolgenden Hinweise und Erläuterungen, bevor Sie den Support kontaktieren.

Neues Startfenster

Funktionen welche bis anhin über das FIBU-Menü angewählt werden mussten, werden neu übersichtlich in einem Startfenster präsentiert. Die Funktionalität des Hauptbuchs und dessen Erscheinungsbild wurden den gestiegenen Bedürfnissen angepasst. Sie wird nachfolgend beschrieben. Alle anderen Punkte behalten vorderhand das gewohnte Erscheinungsbild und die vertraute Funktionalität.



Das Hauptbuch

Die Oberfläche des Hauptbuchs zeigt 5 Bereiche:

The screenshot shows the TRISS 2000 Hauptbuch interface. At the top, there is a header bar with the title 'Hauptbuch: FIB2002: 01.01.2002 - 31.12.2002'. Below this is a search bar (Anzeigefilter) with fields for 'Datum', 'Konto', 'Beleg Nummer', 'Buchungstext', and 'Betrag'. The 'Datum' field is highlighted with a red circle and the number 1. Below the search bar is a sorting bar (Sortierung) with radio buttons for 'Belegdatum', 'Soll Konto', 'Haben Konto', 'Belegnummer', and 'Betrag'. The 'Belegdatum' option is selected, and the 'Filter anwenden' button is highlighted with a red circle and the number 2. Below the sorting bar is a table (Anzeigebereich) with columns for 'Datum', 'Soll', 'HkKat', 'Haben', 'HkKat', 'Nummer', 'Buchungstext', and 'Betrag'. The table contains several rows of data, with the first row highlighted in blue. Below the table is a detailed view of a selected entry (Buchungsbeleg). This view shows the date '07.06.2002', the account '3600', and the description 'Übriger Ertrag'. It also shows the account '2000' and the description 'Kreditoren Lieferungen'. The view includes fields for 'Kostenstelle', 'Beleg Nummer', 'Betrag', 'Kurs', 'Betrag FW', and 'Betrag CHF'. The 'Beleg Nummer' field is highlighted with a red circle and the number 4. Below the detailed view is a bar with buttons for 'NEU', 'KOP', 'MUT', 'DEL', and 'Schliessen'. The 'NEU' button is highlighted with a red circle and the number 5.

1 Anzeigefilter

In diesem Bereich bestimmen Sie, welche Buchungsbelege in der Auflistung des Anzeigebereichs 3 aufgelistet werden sollen. Sie können die Felder des Anzeigefilters Ihrem Bedarf ausfüllen.

Wichtig! Es werden nur Buchungsbelege angezeigt, welche den Kriterien des Anzeigefilters entsprechen

2 Sortierung

Haben Sie Ihren Anzeigefilter gesetzt, können Sie bestimmen, mit welcher Sortierung die Daten angezeigt werden sollen.

Klicken Sie auf „Filter anwenden“ um die im Anzeigefilter der Sortierung gesetzten Optionen anzuwenden.

3 Anzeigebereich

Hier werden alle die Ergebnisse gemäss Anzeigefilter angezeigt, sortiert in der von Ihnen bestimmten Sortierung. Klicken Sie nach dem Ändern des Filters oder der gewünschten Sortierung jeweils auf „Filter anwenden“.

4 Buchungsbeleg

Der im Anzeigebereich gewählte Buchungsbeleg wird hier detailliert angezeigt. Gleichzeitig dient dieser Bereich als Eingabemaske für neue Buchungsbelege.

5 Optionen

- Wählen Sie NEU“, um einen neuen Buchungssatz zu erfassen. Nachdem Sie „Speichern“ gedrückt haben, fügt TRISS den Beleg dem Hauptbuch zu. Je nach Filter und Sortierung sehen Sie den eben eingefügten Buchungssatz nicht im Anzeigebereich 3. Sie können aber sowohl den Filter wie auch die Sortierreihenfolge jederzeit Ihren Bedürfnissen anpassen. Wählen Sie „Abbrechen“, wenn Sie keine weitere Buchung mehr erfassen möchten.
- Wählen Sie MUT“, um den im Anzeigebereich markierten Buchungssatz zu ändern. Je nach Filter und Sortierung ist es auch hier möglich, dass Sie den eben mutierten Buchungssatz nicht mehr im Anzeigebereich 3 sehen.
- Wählen Sie KOP“, um den im Anzeigebereich angezeigten Buchungssatz in die Eingabemaske zu kopieren. Sie können die so erstellte Kopie vor dem

Speichern nach belieben verändern.

- Wählen Sie „DEL“, um den im Anzeigebereich ❸ markierten Buchungssatz zu löschen. Die von TRISS automatisch erstellten Buchungen können manuell nicht gelöscht werden.
- Wählen Sie „Schliessen“, um zum Startfenster zurückzukehren.